Приложение № 4

к п. 2.4 Регламента

**Форма уведомления о предоставлении выписки из похозяйственной книги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО**  **ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА**  **ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**  Урицкого ул.,д.21, г. Самара, Россия, 443030  тел.: (846) 339 - 01- 00, факс: (846) 339 - 01-11  e-mail: [admgel@samadm.ru](mailto:admgel@samadm.ru) ; http://www.zdsamara.ru  \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | | Фамилия И.О.  Адрес,почтовый индекс и (или) адрес электронной почты |  |  |
|  |  | | | |
| О выдаче выписки из похозяйственной книги по адресу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается адрес) |  |  |  | |  | | | |

****

Уважаемый(ая) Имя Отчество!

По результатам рассмотрения заявления, и приложенных к нему документов, уведомляем о предоставлении выписки из похозяйственной книги по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Приложение: выписка из похозяйственной книги на \_л. в \_экз.

С уважением,

Глава Железнодорожного

внутригородского района И.О. Фамилия

Фамилия Имя Отчество

+7(846)000-00-00